



## **VÝZVA K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU PRO ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ MIMO REŽIM ZÁKONA O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH – POŽADAVKY NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY A PODMÍNKY JEJÍHO PLNĚNÍ**

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále je „veřejná zakázka“) je zadávána dle ustanovení § 6 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Nejedná se o zadávací řízení podle Zákona o veřejných zakázkách.

### **1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

Název veřejné zakázky: **Plán územního systému ekologické stability na území NP Podyjí a jeho ochranného pásma**

### **2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Správa Národního parku Podyjí
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Na Vyhlídce 5, 669 01 Znojmo
IČ:	00837971
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Tomáš Rothrockl – ředitel

### **3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ**

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na služby mimo režim Zákona o veřejných zakázkách

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování Plánu územního systému ekologické stability na území NP Podyjí a jeho ochranného pásma ve smyslu ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů. Cílem zakázky je zpracovat komplexní plán ÚSES, vymezit biocentra, biokoridory i interakční prvky všech hierarchických úrovní až na konkrétní pozemky a připravit tak podmínky pro následnou realizaci nefunkčních nebo pouze částečně funkčních biocenter, biokoridorů i interakčních prvků. Součástí je vymezení všech skladebných částí ÚSES do katastrálních map, zjištění vlastnických vztahů, projednání plánu ÚSES podle vyhlášky č. 395/1992 Sb. a vytvoření informačního systému o ÚSES jako základu trvalé udržitelnosti projektu.

Řešené území zahrnuje území Národního parku Podyjí o rozloze 6 276 ha a plochu ochranného pásma Národního parku Podyjí o rozloze 2 822 ha. Širší zájmové území dotčené projektem je vzhledem k metodice ÚSES větší a zahrnuje i okolní navazující území.

Podrobná a závazná specifikace zakázky je uvedena v příloze č. 2.

### **4. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

#### **4.1 Předpokládaná hodnota zakázky**

Předpokládaná hodnota zakázky 800 000,- Kč bez PDH.

#### **4.2 Platební podmínky**

Nabídková cena v CZK bude zpracována jako cena maximální, tj. nepřekročitelná na veškeré výše uvedené práce, uvedená zvlášť bez DPH a včetně platné DPH. V ceně budou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele.

Zadavatel neposkytuje zálohové platby. Zadavatel uhradí zakázku po jednotlivých uzavřených etapách specifikovaných ve smlouvě a po protokolárním předání řádně dokončené etapy díla.

Doba splatnosti daňových dokladů (faktur) je stanovena na 90 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) zadavateli.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

#### **4.3 Dodací podmínky**

Zahájení prací: ihned po podpisu smlouvy

Termín dokončení a odevzdání veřejné zakázky: nejpozději do 31.8.2013

Místo plnění zakázky: Správa NP Podyjí, Na Vyhlídce 5, 669 01 Znojmo

#### **4.4 Záruční podmínky**

Zadavatel požaduje poskytnutí záruční doby v délce 60 měsíců.

#### **4.5 Sankční podmínky**

Smluvní pokuta za prodlení s dobou plnění předmětu veřejné zakázky je stanovena ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení.

### **5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena v CZK bude zpracována jako cena maximální za celý předmět plnění veřejné zakázky, tj. nepřekročitelná na veškeré výše uvedené práce, uvedená zvlášť bez DPH a včetně platné DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, který je specifikován v příloze č. 2.

Nabídková cena bude zpracována podle přílohy č. 2 a příloženého „slepého položkového rozpočtu“, který bude uchazečům zaslán v elektronické verzi.

### **6. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče pro nesplnění podmínek zadávacího řízení
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení na zakázku kdykoliv zrušit.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podané nabídky, ty zůstávají u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže.
- Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí v soutěži.
- Zadavatel upozorňuje, že přijme od každého uchazeče pouze jednu nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení do doby uzavření smlouvy o dílo.
- Zadavatel nepřipouští žádné variantní řešení.

### **7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

Požadavky na kvalifikaci se vztahují na uchazeče i případné subdodavatele uchazeče.

### **7.1 Základní kvalifikační předpoklady**

Uchazeč předloží **čestné prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 (příloha č. 3).

### **7.2 Profesní kvalifikační předpoklady**

Uchazeč dále předloží profesní kvalifikační předpoklady uvedené v § 54 zákon č. 137/2006 Sb.:

- výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, autorizaci či licenci
- doklady osvědčující odbornou způsobilost zhotovitele dle § 54 písm. d. v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění zakázky

Doklady k prokázání profesní kvalifikace uchazečů budou předloženy **v prosté kopii**.

### **7.3 Technické kvalifikační předpoklady**

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu významných služeb obdobného charakteru, poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Vzhledem k charakteru zakázky požadujeme seznam zakázek jak na vymezování ÚSES, tak na dodávku a implementaci dat pro GIS.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předešlých bodů od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením min. 3 osvědčení na vymezování ÚSES v celkové souhrnné výši min. 300 000,- Kč a na dodávku a implementaci dat pro GIS min. 2 osvědčení v celkové souhrnné výši min. 200 000,- Kč.

Zadavatel požaduje předložení dalších dokladů:

- seznam členů realizačního týmu, ve kterém uvede členy realizačního týmu, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky po celou dobu její realizace, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném závazkovém vztahu k uchazeči. Seznam bude zahrnovat minimálně 3 členy realizačního týmu s vysokoškolským vzděláním odpovídajícím předmětu zakázky a min. pětiletou praxí, z nichž jeden bude v postavení vedoucího týmu – projektového manažera. Projektový manažer bude odpovědný zejména za řádné plnění veřejné zakázky a za komunikaci se zadavatelem a technickým dozorem (§ 56 odst. 2 písm. e). Pro projektového manažera požadujeme min. osmiletou praxi a autorizaci ČKA v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění zakázky.

Doklady k prokázání technické kvalifikace uchazečů budou předloženy **v prosté kopii**.

Doklady k prokázání technické kvalifikace uchazeče, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, budou předloženy v originále nebo v úředně ověřené kopii, a to ještě před

uzavřením smlouvy o dílo. V případě, že uchazeč nedoloží výše uvedené do 7 dnů od vyzvání ze strany zadavatele, nebude s ním uzavřena smlouva o dílo.

## 8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK – HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Základním kritériem hodnocení nabídek uchazečů je **výše nabídkové ceny** bez DPH.

## 9. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení, v písemné formě, v českém jazyce.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázané do jednoho svazku, všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče. V případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doloženy v nabídce.
- Nabídka uchazeče bude obsahovat:
  1. krycí list nabídky (vzor součástí zadávací dokumentace, příloha č. 1)
  2. kvalifikační předpoklady  
Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (vzor součástí zadávací dokumentace, příloha č. 3)  
Doklady prokazující profesní a technické kvalifikační předpoklady
  3. cenovou nabídku a ostatní doklady či informace tvořící nabídku včetně položkového rozpočtu.

## 10. LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podávání nabídek končí dne **11.10.2012 ve 12:00 hodin**. Obálky s nabídkami se budou otevírat **v poslední den lhůty ve 12:30** na Správě NP Podyjí, Na Vyhlídce 5, 669 01 Znojmo.

## 11. PODKLADY PRO VYPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Podkladem pro vypracování nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy č.1, 2, 3 a „slepý položkový rozpočet“.

## 12. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Uchazeči mohou své nabídky předat zadavateli v řádně uzavřených a zapečetěných obálkách na podatelnu Správy NP Podyjí, Na Vyhlídce 5, 669 01 Znojmo, a to v pracovní době: Po 7<sup>30</sup>-17<sup>00</sup>, Út 7<sup>30</sup>-16<sup>00</sup>, St 7<sup>30</sup>-17<sup>00</sup>, Čt 7<sup>30</sup>-16<sup>00</sup>, Pá 7<sup>30</sup>-14<sup>00</sup> hodin. V poslední den lhůty budou nabídky přijímány pouze do **12<sup>00</sup> hodin**. Nabídky mohou být také zaslány poštou na adresu zadavatele: Správa NP Podyjí, Na Vyhlídce 5, 669 01 Znojmo.

Na obálce bude uvedena adresa uchazeče, dále budou obálky s nabídkami opatřeny nápisem „**Veřejná zakázka – Plán územního systému ekologické stability na území NP Podyjí a jeho ochranného pásma – NEOTVÍRAT**“.

### **13. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit písemně (e-mail, pošta) kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek, kontaktní osobou je Ing. Ludmila Bínová, CSc., tel. 721959496, e-mail: spzp@volny.cz

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány současně všem uchazečům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

### **14. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Podrobná specifikace předmětu zakázky do zadávací dokumentace a „slepý položkový rozpočet“
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Veškeré přílohy budou poskytnuty v elektronické podobě.

### **15. POVINNOST UCHOVÁVAT DOKLADY A UMOŽNIT KONTROLU**

Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něho je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Ve Znojmě dne 24.9.2012

.....  
Ing. Tomáš Rothröckl  
ředitel