

# Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

veřejné zakázky č. VZ 4/2018

„Péče o nelesní plochy v NP Podyjí – 2018“,

---

Správa Národního parku Podyjí, se sídlem Na Vyhlídce 5, 669 01 Znojmo, IČO 00837971, zastoupená ředitelem Ing. Tomáš Rothröcklem Vás v souladu s ustanovením § 6, § 27, § 31 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon)

vy z ý v á k p o d á n í n a b í d k y

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby (dále jen zakázka):

č. VZ 4/2018

„Péče o nelesní plochy v NP Podyjí – 2018“

## Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Správa Národního parku Podyjí
Sídlo:	Na Vyhlídce 5, 669 02 Znojmo
Právní forma:	Státní příspěvková organizace
IČ:	00837971
Zastoupená:	Ing. Tomáš Rothröckl
Ve věcech zadávacího řízení:	Ing. Josef Maxa
Telefon:	515226722
Email:	maxa@nppodyji.cz
Druh zadavatele:	veřejný zadavatel

## A) VŠEOBECNÁ ČÁST

### **I. Předmět zakázky, popis plnění:**

Předmětem této zakázky je péče o nelesní plochy (TTP – trvalé travní porosty) na území NP Podyjí a jeho OP, směřující k plnění cílů Plánu péče a LHP.

Vzhledem ke skutečnosti, že předpokládaná hodnota zakázky nepřesahuje 2 mil. Kč bez DPH, jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby. Nejedná se o zakázku zadávanou dle zákona o veřejných zakázkách.

**Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH činí 1.489.695,-- Kč.**

Předmětem činnosti jsou práce při péči o TTP - sečení travní hmoty (křovinořez, ručně vedená sekačka, traktor), mulčování, zpracování, odklizení a odvoz posečené hmoty, příprava půdy a ostatní managementové práce. Přesný popis činností je uveden v příloze č. 3. Činnosti dále zahrnují předzásahové a pozásahové úpravy pracovišť včetně příslušenství v dotčených plochách.

Předmětem této zakázky je uzavření rámcové dohody na dané služby pro celé území NP Podyjí a jeho OP. Uchazeč je seznámen s tím, že účastí mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s touto účastí.

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcových dohod s více uchazeči na provádění činnosti dle specifikací uvedených v této zadávací dokumentaci a to v období od podpisu rámcové dohody do 31.12.2018. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že předpokládaná hodnota uvedená u jednotlivých částí této veřejné zakázky, nepředstavuje závazek zadavatele – objednatele k zadání konkrétního objemu prací. Veškeré činnosti budou zadávány dle aktuálních potřeb zadavatele.

Rámcová dohoda bude uzavřena se všemi uchazeči, kteří splní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

**Orientační hodnota této rámcové dohody v Kč bez DPH činí 1 489 695 Kč.**

### **Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Veřejná zakázka bude plněna v době od podpisu rámcové dohody do 31.12.2018. V této době bude zadavatel na základě rámcové dohody zadávat dílčí zakázky dle aktuálních potřeb, přičemž závazné termíny pro splnění jednotlivých dílčích zakázek budou vždy stanoveny v dílčí výzvě a dohodě, vše v souladu s danou rámcovou dohodou.

Místem plnění rámcové dohody je území NP Podyjí a jeho OP, přičemž konkrétní lokalizace bude určena až při zadávání dílčí zakázky.

### **II. Požadavky na doručení nabídky uchazeče**

Uchazeč je povinen doručit nabídku **ve lhůtě do 4.4.2018 do 12:00 hod.** Nabídku lze doručit poštou nebo osobně na sídlo zadavatele s tím, že obálka s nabídkou bude označena:

- heslem „NEOTEVÍRAT – NELESNÍ PLOCHY 2018 – RÁMCOVÁ DOHODA“
- údaji identifikujícími osobu uchazeče (obchodní jméno a sídlo), který nabídku podává.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč obálku s nabídkou zajistil vhodným způsobem proti otevření (přelepky, popř. přetisky razítek). Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zpracována v českém jazyce.

Uchazeči budou nejpozději do 14 dnů od uvedeného data vyrozuměni o výsledku výběrového řízení formou uveřejnění na internetových stránkách zadavatele, na adrese [www.nppodyji.cz/verejne-zakazky](http://www.nppodyji.cz/verejne-zakazky).

### **III. Nabídka musí obsahovat:**

**1) Listina osvědčující splnění základních kvalifikačních předpokladů** v rozsahu ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona

- formou čestného prohlášení dle vzoru

**2) Listiny osvědčující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** v rozsahu ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona s tím, že listiny budou řazeny v tomto pořadí:

- výpis z obchodního rejstříku (pokud je uchazeč v obchodním rejstříku zapsán) nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci - výpis z živnostenského rejstříku (živnostenský list) s tím, že předmět podnikání uvedený v živnostenském listu musí odpovídat předmětu zakázky.

Listiny předkládané uchazečem prokazujících splnění kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii.

**3) Listiny prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu:**

K prokázání odborné kvalifikace zadavatel požaduje předložení osvědčení, ze kterého bude zcela jasně vyplývat skutečnost, že uchazeč - držitel tohoto osvědčení splňuje odbornou způsobilost k zacházení s přípravky na ochranu rostlin podle ustanovení § 86 zákona č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči.

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, pokud v nabídce doloží příslušné osvědčení alespoň za jednu osobu, a to bez ohledu na počet částí veřejné zakázky, na které podává svoji nabídku. Zadavatel nepřipouští, aby uchazeč prostřednictvím subdodavatele doložil osvědčení, jímž splňuje odbornou způsobilost.

**4) Rámcová dohoda o dílo, včetně příloh**

Podepsanou rámcovou dohodu o dílo v zadavatelem požadovaném znění dle vzoru s doplněnými údaji, tj. číslem zakázky, údaji o osobě uchazeče, vlastnoručním podpisem uchazeče nebo osoby, jednající za uchazeče a uvedením zadavatelem požadovaných údajů o této osobě. Příloha rámcové dohody je pro uchazeče závazná a bude přiložena až k samotné rámcové dohodě, kdy uchazeči budou vyzýváni k podpisu.

Rámcová dohoda o dílo se předkládá v jednom vyhotovení na danou veřejnou zakázku. Uchazeč nesmí v zadavatelem požadované rámcové dohodě o dílo nic měnit, upravovat a doplňovat mimo údajů uvedených výše.



#### **IV. Zadávání dílčích zakázek na základě rámcové dohody**

Postup pro zadávání dílčích veřejných zakázek bude pro všechny části této veřejné zakázky shodný. Na základě rámcové dohody budou dle aktuálních potřeb objednatele zadávána jednotlivá dílčí plnění, a to po dobu platnosti této dohody formou písemné výzvy k podání nabídky na plnění, zaslané všem účastníkům dané rámcové dohody.

Objednatel bude dle aktuálních potřeb písemně vyzývat všechny účastníky dané rámcové dohody k předložení návrhu na uzavření dílčí dohody, přičemž základním hodnotícím kritériem bude nejnižší nabídková cena. Zhotovitel se nemůže ucházet o více jak 2 dílčí zakázky současně.

Výzvy k předložení návrhu bude objednatel zasílat zhotovitelům buď v listinné podobě, nebo elektronicky e-mailem prostřednictvím pověřeného pracovníka. V této výzvě bude vždy specifikace konkrétních činností obsahující zejména místo plnění, rozsah plnění (tj. druh a množství poptávaných činností), termín plnění a maximální přípustná sazba na technickou jednotku.

Na platnost a účinnost dílčích smluv řádně uzavřených v době trvání této Rámcové dohody nemá ukončení Rámcové dohody jakýkoli vliv.

Uchazeči, kteří budou účastníky rámcové dohody, nemohou podávat společnou nabídku na plnění veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody. Uchazeč, který je účastníkem rámcové dohody, nemůže podat společnou nabídku na plnění s dodavatelem, který není účastníkem rámcové dohody. Uchazeč, který je účastníkem rámcové dohody, nemůže být při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody subdodavatelem jiného uchazeče, který je účastníkem rámcové dohody.

Rámcová dohoda na dané části bude uzavřena se všemi uchazeči, kteří splní kvalifikaci stanovenou v těchto zadávacích podmínkách. Pokud uchazeč nepodepíše finální rámcovou dohodu do 14-ti dnů od oznámení výsledků výběrového řízení, vyjadřuje tím svůj nezájem a nebude účastníkem této dohody.

Ve Znojmě dne 20.3.2018



Ing. Tomáš Rothröckl  
ředitel

#### **Přílohy:**

- 1) Čestné prohlášení
- 2) Návrh rámcové dohody o dílo
- 3) Popis činností

